

**Web アプリケーション構築【初級】** ②**1.受付期間**

令和 6 年 5 月 1 日 (水) ~ 10 日 (金) 【必着】

※応募方法は裏面に記載しています。ご確認ください。

2.受講対象者

中小企業等の在職者（都内に在住又は在勤）で、情報システム開発、運用、プログラミング、管理関係の仕事に従事している方を対象とした講習会です。

3.受講レベル**4.定員**

● 応募者数が定員を超えた場合、抽選を行います。●

18 名

【 企業定員枠 9 名 個人定員枠 9 名 】

5.授業料

6,500 円

6.講習日程

● 遅刻・欠席に対する補講等はありません ●

	実施日	講師氏名 (敬称略)	時刻	内 容
1	8月10日(土)	磯野 浩哉	9:20	Webアプリケーションとは、MVCモデルについて、サーブレット・JSPの仕組みと役割、セッションによる情報の受け渡し、データベースとのデータのやり取り、簡単な問合せWebアプリケーションの作成
2	8月11日(日)		～	
3	8月12日(月)	松本 賢	16:30	
☆☆☆☆☆☆ 受講前提となる操作 ☆☆☆☆☆☆				
◇Windowsの基本操作 1 文字入力時に、全角・半角の切り替えができる。 2 マウス操作(クリック、右クリック、ダブルクリック、ドラッグ)ができる。 3 ファイルを開くことができる。 4 ファイルのコピー、移動、削除ができる。 5 文字や文書のコピー、貼り付けができる。			◆ブラウザの基本操作 1 ブラウザーを起動できる。 2 HTMLファイルをダブルクリックして、ブラウザで表示できる。 3 「http://www.〇〇〇.co.jp」のように入力して、ホームページが閲覧できる。 4 ブラウザーの更新ボタンを押して、内容を新しくできる。 5 表示の文字の大きさを変えたりして、適切なサイズで閲覧できる。	

7.教科書

『ゼロからわかる サーブレット&JSP超入門』

(技術評論社 : 税込価格 2,728 円)

ISBN番号 : 978-4-7741-9684-8

※教科書は講習会初日までに書店等でご購入ください。教科書の貸与、写しの提供等は一切ありません。

8.使用ソフト : EclipseJDK**この講習は企業単位でのお申込みが可能です【企業受付制度】**

- ◆対象企業 : 都内の中小企業。雇用されている労働者の方が対象となります。
- ◆申込人数 : 1~4名 (3名以上の場合はオーダーメイド講習をご利用ください)。
- ◆申込方法 : 企業受付申込書に必要事項を記入の上、当校宛に郵送または窓口でお申込みください。
企業受付申込書はTOKYOはたらくネット(<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/>)からダウンロードできます。
- ◆注意事項 : 個人申込と企業受付の両方での応募はできません。

板橋校マスコット
「いたちゃん」

◆応募方法◆

- インターネット（電子申請）、窓口（板橋校 人材育成プラザ）、または往復はがきで応募できます。
- 応募期間は5月1日(水)～5月10日(金)【必着】です。
- ※郵便遅配で抽選外となる事例が散見されますので、投函はお早めをお願いします。

インターネット（電子申請）

※5月1日の申請は9:00から受け付けます。

- ・TOKYOはたらくネット (<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/>) にアクセスしてください。
【『働いている方へ』 → 『キャリアアップ講習』 → 下段『インターネット申込み』】
- ・初めて利用される方は「東京共同電子申請・届出サービス」にて、利用者IDを取得してください。
- ※返信用メールアドレスの誤入力が発見されています。当落通知が届かない恐れがありますのでご注意ください。

窓口（板橋校 人材育成プラザ）

※休館日はご利用できません。ご注意ください。

- ・申込書を記入していただきます。返信用の普通はがきをご用意ください。

往復はがき

「往信」の表	「返信」の裏	「返信」の表	「往信」の裏
<p>63 174-0041</p> <p>往信</p> <p>板橋校 中央・城北職業能力開発センター 人材育成プラザ</p> <p>キャリアアップ講習担当</p>	<p>※何も記入しないでください。</p> <p>(抽選結果を印刷します)</p>	<p>63 □□□-□□□□</p> <p>返信</p> <p>あ あ な な た た の の 氏 住 名 所</p> <p>様</p>	<p>① 希望講習名</p> <p>② 自宅〒・住所</p> <p>③ かな氏名</p> <p>④ 漢字氏名</p> <p>⑤ 生年月日(年齢)</p> <p>⑥ 性別</p> <p>⑦ 連絡先TEL (携帯電話等本人と連絡がつくもの)</p> <p>⑧ 勤務先名・雇用形態 (〇〇社・正社員、 〇〇社・パート等)</p> <p>⑨ 勤務先所在地</p> <p>⑩ 勤務先TEL</p>

※消せるボールペン、鉛筆等の消えやすい筆記具の使用は避けてください

◆注意事項◆

- 現在、主に中小企業で働いている方（派遣・契約社員、パート等を含む）で、都内に在住または在勤の方が対象です。
- 受講の可否については、応募者全員に応募月の20日までに通知します。
- 応募は1科目につき1人1回に限ります。重複申込みをされた方は2通目以降はすべて無効となります。
- 記載事項の不備は無効となります。正確に記入してください。
- 通信事情等による遅配・未着の責任は負いかねますのでご了承ください。
- お申込みの際にご記入いただく個人情報、講習の実施事務以外には使用いたしません。

問い合わせ・申込み先



東京都立 中央・城北職業能力開発センター 板橋校 人材育成プラザ

〒174-0041 東京都板橋区舟渡 2-2-1
TEL 03-3967-5421

【受付時間】 平日 9:00-20:00（休館日を除く）
土日祝日 9:00-16:00

【休館日】 月曜日（祝日の場合は翌火曜日以降の直近の平日）
年末年始（12/29-1/3）

【アクセス】 【電車】 JR埼京線（各駅停車） 浮間舟渡駅下車 徒歩3分
【バス】 国際興業バス（浮間舟渡駅行き） 舟渡 1丁目バス停下車徒歩1分
◆東武東上線東武練馬駅（東練01,東練05）
◆都営三田線西台駅（東練05）◆都営三田線高島平駅（東練01）

※車・バイクでの来校は禁止です。公共交通機関等をご利用ください