

**表計算 (Excel) 【中級】実践編 ④****1.受付期間**

令和 6 年 5 月 1 日 (水) ～ 10 日 (金) 【必着】

※応募方法は裏面に記載しています。ご確認ください。

2.受講対象者

中小企業等の在職者（都内に在住又は在勤）で、「表計算(Excel)[中級]」修了程度の技能を有する方を対象とした講習会です。

3.受講レベル板橋校マスコット
「いたちゃん」**4.定員** 18 名

【企業定員枠 9 名 個人定員枠 9 名】

5.授業料 6,500 円 ●応募者が定員を超えた場合、抽選を行います。●**6.講習日程**

●遅刻・欠席に対する補講等はありません●

	実施日	講師氏名 (敬称略)	時刻	内容
1	7月30日(火)	森永 和博	18:30	Excel 2019の基礎・応用のテキストを学習中の方や学習が終わった方を対象に、Excelを使いこなす応用力や考える力を養うことを目的としています。
2	8月1日(木)			
3	8月6日(火)			
4	8月8日(木)	山崎 文明	～ 20:55	【講習内容】 基本的な表を作成する、数式と関数を使いこなして計算する、入力規則を使って入力ミスを防ぐ、シートを連携して複数の表を操作する、条件によってセルに書式を設定する、グラフを使ってデータを視覚的に表示する、グラフィック機能を使って表現力をアップする、データベース機能を使ってデータを活用する、ピボットテーブルを使ってデータを集計・分析する、総合問題
5	8月20日(火)			
6	8月22日(木)			
7	8月27日(火)			
8	8月29日(木)			

7.教科書

『よくわかる Microsoft Excel 2019 演習問題集』

(FOM出版 : 税込価格 1,210 円)

ISBN番号 : 978-4-86510-427-1

※教科書は講習会初日までに書店等でご購入ください。教科書の貸与、写しの提供等は一切ありません。

8.使用ソフト : Excel2019**この講習は企業単位でのお申込みが可能です【企業受付制度】**

- ◆対象企業：都内の中小企業。雇用されている労働者の方が対象となります。
- ◆申込人数：1～4名（3名以上の場合はオーダーメイド講習をご利用ください）。
- ◆申込方法：企業受付申込書に必要事項を記入の上、当校宛に郵送または窓口でお申込みください。
企業受付申込書はTOKYOはたらくネット(<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/>)からダウンロードできます。
- ◆注意事項：個人申込と企業受付の両方での応募はできません。

◆応募方法◆

- インターネット（電子申請）、窓口（板橋校 人材育成プラザ）、または往復はがきで応募できます。
 - 応募期間は5月1日(水)～5月10日(金)【必着】です。
- ※郵便遅配で抽選外となる事例が散見されますので、投函はお早めをお願いします。

インターネット（電子申請）

※5月1日の申請は9:00から受け付けます。

- ・TOKYOはたらくネット（<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/>）にアクセスしてください。
【『働いている方へ』→『キャリアアップ講習』→下段『インターネット申込み』】
 - ・初めて利用される方は「東京共同電子申請・届出サービス」にて、利用者IDを取得してください。
- ※返信用メールアドレスの誤入力が発見されています。当落通知が届かない恐れがありますのでご注意ください。

窓口（板橋校 人材育成プラザ）

※休館日はご利用できません。ご注意ください。

- ・申込書を記入していただきます。返信用の普通はがきをご用意ください。

往復はがき

「往信」の表		「返信」の裏		「返信」の表		「往信」の裏	
63	174-0041			63	□□□-□□□□	①	希望講習名
往信	板橋校 中央・城北職業能力開発センター		※何も記入しないでください。 (抽選結果を印刷します)	返信	あ あ な な た た の の 氏 住 名 所 様	②	自宅〒・住所
キャリアアップ講習担当	人材育成プラザ					③	かな氏名
						④	漢字氏名
						⑤	生年月日(年齢)
						⑥	性別
						⑦	連絡先TEL (携帯電話等本人と連絡がつくもの)
						⑧	勤務先名・雇用形態 (〇〇社・正社員、 〇〇社・パート等)
						⑨	勤務先所在地
						⑩	勤務先TEL

※消せるボールペン、鉛筆等の消えやすい筆記具の使用は避けてください

◆注意事項◆

- 現在、主に中小企業で働いている方（派遣・契約社員、パート等を含む）で、都内に在住または在勤の方が対象です。
- 受講の可否については、応募者全員に応募月の20日までに通知します。
- 応募は1科目につき1人1回に限ります。重複申込みをされた方は2通目以降はすべて無効となります。
- 記載事項の不備は無効となります。正確に記入してください。
- 通信事情等による遅配・未着の責任は負いかねますのでご了承ください。
- お申込みの際にご記入いただく個人情報、講習の実施事務以外には使用いたしません。

問い合わせ・申込み先



東京都立 中央・城北職業能力開発センター 板橋校 人材育成プラザ

〒174-0041 東京都板橋区舟渡 2-2-1

TEL 03-3967-5421

【受付時間】 平日 9:00-20:00（休館日を除く）

土日祝日 9:00-16:00

【休館日】 月曜日（祝日の場合は翌火曜日以降の直近の平日）

年末年始（12/29-1/3）

【アクセス】 【電車】 JR埼京線（各駅停車） 浮間舟渡駅下車 徒歩3分

【バス】 国際興業バス（浮間舟渡駅行き） 舟渡1丁目バス停下車徒歩1分

◆東武東上線東武練馬駅（東練01,東練05）

◆都営三田線西台駅（東練05）◆都営三田線高島平駅（東練01）

※車・バイクでの来校は禁止です。公共交通機関等をご利用ください